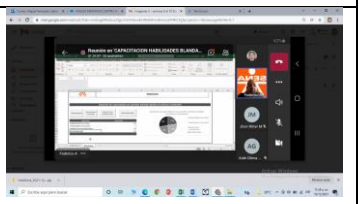
SEGUIMIENTO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – VIRTUALIDAD
(INFORME SEMANAL)

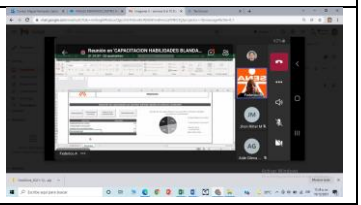
Teniendo en cuenta las directrices frente a las medidas para la contención del COVID 19, especificamente la circular No. 01-2-2020-000050, por lo anterior, este documento soporta las actividades que se han ejecutado por el Instructor **MIGUEL FERNANDO CASTRO AGUIRRE**, según el siguiente horario de formación establecido por la Coordinación Académica de Programas Especiales (Programa de Articulación con la Educación Media y/o Programa de Desplazados.

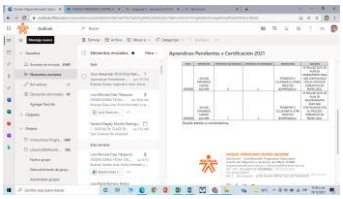
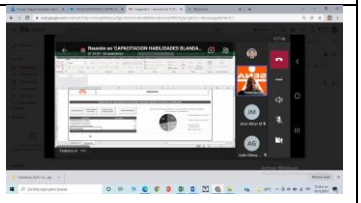
Ficha	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
2272045	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM
2271799	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM
2060580	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM
2060584	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM	09:00 AM - 14:00 PM Y DE 14:00 A LAS 17:00 PM

Teniendo en cuenta el anterior cronograma, la gestión de diseño curricular y/o la formación se ha oriendato en forma virtual y/o presencial de acuerdo a la siguiente información.

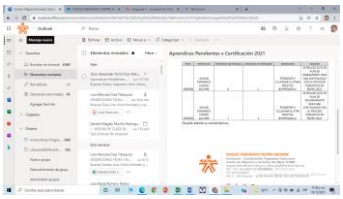
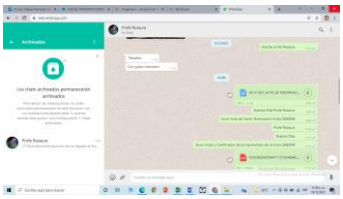
FECHA: De lunes **6 de Diciembre** al viernes **10 de Diciembre** de 2021		
FICHA: 2272045	PROGRAMA: PROGRAMACION DE SOFTWARE	
IE: SANTA TERESA DE PACHAQUIARO		MUNICIPIO: PUERTO LÓPEZ
Obligación contractual	Actividad Virtual	Explicación y link
1.Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las políticas institucionales, la normatividad vigente, y de acuerdo con el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato y los lineamientos para la articulación con la media vigentes	Atender las indicaciones de la I.E en el cargue de las Actas de Cierre de las fichas de grado décimo respectivamente	Foto Pantallazo Link. Cada carpeta con el número de ficha de caracterización 

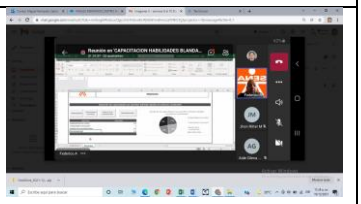
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Formación ***"Desarrollo de Capacidades que Permitan Enfrentar Desafíos en Entornos Cambiantes"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la reunión ***"Capacitación Habilidades Blandas"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
OBSERVACIÓN:		

FECHA: De lunes **6 de Diciembre** al viernes **10 de Diciembre** de 2021		
FICHA: 2271799	PROGRAMA: PROGRAMACION DE SOFTWARE	
IE: SANTA TERESA DE PACHAQUIARO		MUNICIPIO: PUERTO LÓPEZ
Obligación contractual	Actividad Virtual	Explicación y link
1.Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las políticas institucionales, la normatividad vigente, y de acuerdo con el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato y los lineamientos para la articulación con la media vigentes	Atender las indicaciones de la I.E en el cargue de las Actas de Cierre de las fichas de grado décimo respectivamente	Foto Pantallazo Link. Cada carpeta con el número de ficha de caracterización 
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Formación ***"Desarrollo de Capacidades que Permitan Enfrentar Desafíos en Entornos Cambiantes"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la reunión ***"Capacitación Habilidades Blandas"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
OBSERVACIÓN:		

FECHA: De lunes **6 de Diciembre** al viernes **10 de Diciembre** de 2021		
FICHA: 2060580	PROGRAMA: SISTEMAS	
IE: ABRAHAM LINCOLN		MUNICIPIO: VILLAVICENCIO
Obligación contractual	Actividad Virtual	Explicación y link
1.Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las políticas institucionales, la normatividad vigente, y de acuerdo con el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato y los lineamientos para la articulación con la media vigentes	Atender las indicaciones del CISM, en el reporte a las I.E en la gestión de Novedades de Aprendices Pendientes x Certificar Vigencia 2021	Foto Pantallazo Link. Cada carpeta con el número de ficha de caracterización 
1.Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las políticas institucionales, la normatividad vigente, y de acuerdo con el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato y los lineamientos para la articulación con la media vigentes	Atender las indicaciones de la coordinación académica de la I.E con respecto al seguimiento y evaluación de los aprendices para consolidar Acta de Cierre	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Formación ***"Desarrollo de Capacidades que Permitan Enfrentar Desafíos en Entornos Cambiantes"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la reunión ***"Capacitación Habilidades Blandas"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	

10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Ceremonia de Graduación de los aprendices certificados en su programa de formación, invitación por parte de la I.E ABRAHAM LINCOLN - VILLAVICENCIO	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Ceremonia de Graduación de los aprendices certificados en su programa de formación, invitación por parte de la I.E ABRAHAM LINCOLN - VILLAVICENCIO	
OBSERVACIÓN:		

FECHA: De lunes **6 de Diciembre** al viernes **10 de Diciembre** de 2021		
FICHA: 2060584	PROGRAMA: SISTEMAS	
IE: DEPARTAMENTAL CATUMARE		MUNICIPIO: VILLAVICENCIO
Obligación contractual	Actividad Virtual	Explicación y link
1.Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las políticas institucionales, la normatividad vigente, y de acuerdo con el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato y los lineamientos para la articulación con la media vigentes	Atender las indicaciones del CISM, en el reporte a las I.E en la gestión de Novedades de Aprendices Pendientes x Certificar Vigencia 2021	Foto Pantallazo Link. Cada carpeta con el número de ficha de caracterización 
1.Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las políticas institucionales, la normatividad vigente, y de acuerdo con el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato y los lineamientos para la articulación con la media vigentes	Atender las indicaciones de la coordinación académica de la I.E con respecto al seguimiento y evaluación de los aprendices para consolidar Acta de Cierre	

10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Formación ***"Desarrollo de Capacidades que Permitan Enfrentar Desafíos en Entornos Cambiantes"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la reunión ***"Capacitación Habilidades Blandas"*** invitación por parte del Coordinación Académica de los Programas Especiales Sena CISM	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Ceremonia de Graduación de los aprendices certificados en su programa de formación, invitación por parte de la I.E CATUMARE - VILLAVICENCIO	
10. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico pedagógico del Centro de Formación	Asistir a la Ceremonia de Graduación de los aprendices certificados en su programa de formación, invitación por parte de la I.E CATUMARE	
OBSERVACIÓN:		

Cordialmente,



Miguel Fernando Castro Aguirre

C.C. No. 86.078.100 de Villavicencio